

Travail et transitionS

Siège : 4 rue des Arpentis - 91 430 Vauhalan
Secrétariat : 1 rue de l'Avenir - 31 800 Saint-Gaudens
N°OF : 119 109 027 91



0782887479

contact@travail-transitions.fr

Programme de formation

Formation à l'encadrement

But de la formation

Renforcer les compétences relationnelles et managériales des encadrants pour animer, motiver et responsabiliser leurs équipes, et leur permettre de construire une relation de travail de qualité.

Pré-requis

Aucun prérequis défini

Liste des référents

Référent administratif : contact@travail-transitions.fr

Référent pédagogique : Se référer au site web

Référent handicap : contact@travail-transitions.fr

Type de public

Encadrant

Moyens pédagogiques

Les apports et exercices sont proposés sous différentes formes :

- diaporamas ludiques pour s'entraîner en groupe lors des séances en distanciel et en direct, avec un power point sur lequel des questions ou défis supposent des réponses de chacun ou du groupe
- jeux de formation proches du réel ou construits à partir des situations présentes par les participants : supports écrits d'étude de situation à résoudre en équipe, jeux de rôles de simulation pour s'entraîner en atelier.
- documents complémentaires à lire entre deux séances, avec tests et quizz pour identifier les attitudes et les acquis. Un livret de formation est remis durant les journées, avec les références théoriques et techniques détaillées (approches interactionnelle, humaniste, et systémique)

Méthodes pédagogiques

Diversifiées pour s'adapter aux différents styles d'apprenants, la dominante est l'exercice pratique favorisant l'expérimentation, sous forme d'entraînements collectifs avec démonstration, mises en situation avec jeux de rôles en sous-groupes; atelier de recherche pour explorer des pistes et traiter des situations, co-développement.

- Méthode Transmissive
- Méthode Démonstrative
- Méthode Active

Travail et transitionS

Siège : 4 rue des Arpentis - 91 430 Vauhalan
Secrétariat : 1 rue de l'Avenir - 31 800 Saint-Gaudens
N°OF : 119 109 027 91



0782887479

contact@travail-transitions.fr

Durée

22 heures (4 jours).

Programme

Module de perfectionnement permettant de renforcer les habiletés en s'appuyant sur les pratiques mises en œuvre, et de mieux s'approprier méthodes et outils pour les transformer en compétences fiables. Les points clefs abordés dans le programme :

- L'autorité de l'encadrant (légitimité, crédibilité) La mission managériale (être garant du cadre de travail) Les différentes formes d'autorité (statutaire, de compétence, etc.) Comment privilégier une autorité d'influence, bienveillante, en la différenciant de l'autoritarisme et de l'utilisation du pouvoir. Utiliser les compétences relationnelles d'assertivité pour affirmer ses attentes, besoins, limites.
- Quelle posture choisir en management : approche du management situationnel et de ses différents modes (directif, participatif, délégatif..) en fonction du niveau d'autonomie des salariés et de leurs besoins. Entraînement et application aux situations vécues
- Les conflits : prévention et résolution, le processus et les étapes à respecter pour établir une alliance et favoriser une issue « gagnant-gagnant ». Savoir gérer les tensions pour établir les conditions d'une coopération constructive, et favoriser l'intelligence collective. Mises en situation.

Accessible aux personnes en situation d'handicap : oui